

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Wójt Gminy Siedlisko działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) oraz Uchwały Nr IV/26/2011 Rady Gminy Siedlisko z dnia 21 marca 2011 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Siedlisko (Dz. Urz. Woj. Lub. 2011/48/932 ze zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Siedlisko.

I. Opis zadania:

Zadanie z zakresu wspierania upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Siedlisko pn. **„Piłka nożna w Gminie Siedlisko – szkolenie zawodników, organizacja i udział w rozgrywkach i turniejach”**.

Opis zadania: przygotowanie bazy szkoleniowej, organizacja treningów, szkolenie zawodników oraz współzawodnictwo sportowe w tym udział w rozgrywkach ligowych i turniejach drużyn w zakresie piłki nożnej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania i zasady finansowania:

Realizacja zadania w formie wsparcia z przeznaczeniem dotacji w wysokości **50.000,00zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Oferent zobowiązany jest wykazać udział środków finansowych własnych lub środków z innych źródeł w wysokości nie mniej niż 5% kosztów zadania (nie dotyczy wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy).

III. Zasady przyznania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Siedlisko i na terenie Gminy Siedlisko.
2. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego poprzez oferentów jest złożenie oferty, na formularzu określonym w Załączniku nr 1 do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
4. Rozpatrywane będą oferty kompletne, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
5. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie do 31 grudnia 2022 roku.
2. Warunki realizacji oraz rozliczenia zadania określone zostaną w umowie, której ramowy wzór określony jest w Załączniku nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego

Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

V. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty składać w Urzędzie Gminy w Siedlisku – punkt informacyjny, 67 – 112 Siedlisko, Plac Zamkowy 6, lub przesać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu.
2. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23 lutego 2022 roku do godz.15.00.
3. Oferty należy składać w zamkniętych i opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta oraz nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu.
4. Do oferty należy dołączyć obowiązujący statut oraz odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk ze strony internetowej wyciągu KRS.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert, termin dokonania wyboru ofert.

1. Procedurę otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
2. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta,
 - 2) ocenę kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale, których Oferent będzie realizować zadanie publiczne,
 - 4) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - 5) wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków,
 - 6) ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne,
 - 7) ocenia czy projekt zapewnia dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami.
3. Ogłoszenie wyników rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu gminy w Siedlisku, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Siedlisku oraz na stronie internetowej Urzędu.
4. Wybór oferty nastąpi w terminie do 7 dni od daty końcowego terminu składania ofert.

VII. Zrealizowane zadania w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim z uwzględnieniem wysokości dotacji.

Dotacje przyznane na realizację zadań z zakresu wspierania upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Siedlisko:

- **2022 rok - do dnia ogłoszenia konkursu Gmina Siedlisko nie realizowała zadania tego samego rodzaju,**
- **2021 r. „Piłka nożna w Gminie Siedlisko – szkolenie zawodników, organizacja i udział w rozgrywkach i turniejach ”. Dofinansowanie wyniosło 50. 000,00 zł.**

Siedlisko, dnia 31 stycznia 2022 roku